



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ โทร 2722

ที่ อว 0605.22/1594

วันที่ 29 พฤษภาคม 2569

เรื่อง จัดส่งแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 คณะสิ่งแวดล้อม
และทรัพยากรศาสตร์ (ข้อ O23)

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนงาน

ตามหนังสือเลขที่ อว 0605.1(4)/ว 1042 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2569 เรื่อง การดำเนินการจัดทำ
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 คณะ/หน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์การประเมิน
ITA (ข้อ O23) โดยให้จัดส่งข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ขอจัดส่งแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตดังกล่าว
พร้อมทั้งได้อัปโหลดไฟล์ข้อมูล (Word) ส่งผ่านระบบทางลิงก์ <<https://shorturl.asia/sqQt>> เรียบร้อย
ดังเอกสารแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 คณะสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

(รองศาสตราจารย์อดิศักดิ์ สิงห์สีโว)

คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประจำปีงบประมาณ 2569

ประเด็นยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลุกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมต่อต้านการทุจริต

เป้าประสงค์ 1.1 บุคลากรและนิสิตมีจิตสำนึกและค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

มาตรการที่ 1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยการปลูกฝังจิตสำนึก ทักษะคิดและค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมที่ดีในการต่อต้านและป้องกันทุจริต

มาตรการที่ 2 พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตส่งเสริมการใช้และกำกับดูแลการประพฤติของบุคลากรให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม

2. ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันการทุจริต

เป้าประสงค์ 2.1 มีระบบบริหารจัดการและเครื่องมือที่สามารถใช้ลดโอกาสการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริตมาตรการ

มาตรการที่ 1 พัฒนาระบบ/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

มาตรการที่ 2 เสริมสร้างพัฒนาระบบบริหารจัดการและเครื่องมือเพื่อป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

มาตรการที่ 3 การพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพการเผยแพร่ผลงานเพื่อให้สาธารณชนทราบและตรวจสอบการทำงานของมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	มาตรการป้องกันการทุจริต	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลุกและปลูกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมต่อต้านการทุจริต					
เป้าประสงค์ 1.1 บุคลากรและนิสิตมีจิตสำนึกและค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมในการต่อต้านและป้องกันการทุจริตมาตรการ					
1.1.1 ระดับความสำเร็จของการรับรู้ แนวทางการป้องกันการกระทำ ทุจริตและประพฤติมิชอบ จริยธรรม ของบุคลากรคณะสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ระดับ 5) ระดับ 1 มีการประกาศนโยบาย ด้านการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ระดับ 2 มีการเผยแพร่ประกาศ นโยบายป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ระดับ 3 มีการจัดกิจกรรม/โครงการ ให้ความรู้แก่บุคลากรเพื่อการป้องกัน การกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ	เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณต่อ สาธารณะ พร้อมจัดทำช่องทาง รับแจ้งเบาะแสทุจริตที่มี มาตรการคุ้มครองความปลอดภัย และปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง	1. ประกาศและเผยแพร่เจตจำนงสุจริต ในการบริหารงานคณะสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ในการบริหารงาน 2. ประกาศและเผยแพร่นโยบายคุณธรรม และความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต 3. ประกาศและเผยแพร่นโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 4. การเผยแพร่ประมวลจริยธรรม อว. สำหรับบุคลากรสายวิชาการและสาย สนับสนุน 5. การจัดโครงการ/กิจกรรมต่อต้านการ ทุจริตและให้ความรู้และแนวทาง ปฏิบัติเพื่อป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ พร้อมรายงานผลการ ดำเนินงาน	20,000	ม.ค. 69	หัวหน้าสำนักงาน เลขานุการคณะฯ

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	มาตรการป้องกันการทุจริต	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ระดับ 4 การรายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการให้ความรู้ แก่บุคลากรเพื่อป้องกันการกระทำ ทุจริตและประพฤติมิชอบ/ ส่งเสริมจริยธรรมต่อผู้บริหาร ระดับ 5 มีแนวทางหรือมาตรการ หรือข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการให้ความรู้ แก่บุคลากรเพื่อป้องกันการกระทำ ทุจริตและประพฤติมิชอบ		6.ข้อเสนอแนะหรือแนวทางพัฒนาการ ดำเนินงานเพื่อความโปร่งใสที่มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันการทุจริต					
เป้าประสงค์ 2.1 มีระบบบริหารจัดการและเครื่องมือที่สามารถใช้ลดโอกาสการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริตมาตรการ					
2.1.1 ร้อยละของบุคลากรรับทราบ แผนงานด้านการป้องกันการทุจริต (ร้อยละ 100)	สื่อสารและเผยแพร่แผน ป้องกันการทุจริตให้บุคลากร รับทราบทั่วถึง	จัดโครงการ/ประชุม ชี้แจง และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ หนังสือเวียน ตามระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ บอร์ด ประกาศประชาสัมพันธ์คณะ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตค 68 - กย. 69	1.หัวหน้า สำนักงาน เลขานุการคณะฯ 2. งานสารสนเทศ
2.1.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนิน มาตรการป้องกันการทุจริตและการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์	เผยแพร่ข้อมูลการบริหารงาน การใช้ จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสต่อ สาธารณะ พร้อมจัดทำระบบรับ	โครงการ/ประชุม ชี้แจง และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ หนังสือเวียน หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ไม่ใช้งบประมาณ	ตค 68 -มค 69	1.หัวหน้า สำนักงาน เลขานุการคณะฯ 2. งานสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	มาตรการป้องกันการทุจริต	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ITA (เป้าหมาย ระดับ 5 หรือได้ คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 95)	แจ้งเบาะแสทุจริตที่มีการ คุ้มครองความปลอดภัยและ ปกปิดข้อมูลผู้แจ้งอย่างเคร่งครัด	ประชุมชี้แจง/จัดโครงการ และเผยแพร่ ผ่านช่องทางการสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ของคณะ เช่น ผ่านเว็บไซต์ เพจคณะ หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ในการประกาศและสื่อสาร รณรงค์นโยบายไม่รับของขวัญจากการ ปฏิบัติหน้าที่, และการติดตามสรุป รายงานผลการดำเนินงานเพื่อความ โปร่งใสเสนอต่อผู้บริหาร			3.งานสารบรรณ
2.1.3 ระดับความสำเร็จของการบริหาร ทรัพย์สินของราชการ (ระดับ 5) ระดับ 1 ขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติการ ขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ระดับ 2 มีการชี้แจงขั้นตอนหรือ แนวปฏิบัติการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	1. กำหนดขั้นตอนหรือแนว ปฏิบัติการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการ 2. เผยแพร่ขั้นตอนหรือ แนวปฏิบัติการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ 3. กำกับติดตามและตรวจสอบ	1. ขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติการขอ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบและ ถือปฏิบัติ 2. การสรุปข้อมูลการขอยืมทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. 68- ก.ย. 69	งานพัสดุ

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	มาตรการป้องกันการทุจริต	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ ระดับ 3 มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามแนวปฏิบัติ ระดับ 4 มีการกำกับดูแล ควบคุม และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง ระดับ 5 มีการรายงานต่อผู้บริหารหน่วยงานเป็นรายไตรมาสและแจ้งเวียนบุคลากรทุกคนเพื่อทราบ	การใช้ทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง	3. การรายงานการกำกับดูแล ควบคุม และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการต่อผู้บริหารหน่วยงานเป็นราย ไตรมาส			