



ประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อเข้ารับบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว
สังกัด คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
(ฉบับแก้ไข)

ด้วย คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัด คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน ๑ อัตรา (รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ)

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๒ ของประกาศ ก.บ.ล. เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับสมัคร การคัดเลือกและการจ้างลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๖๕ และคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ ๗๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับผู้สมัครสอบ

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศ ก.บ.ล. เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับสมัคร การคัดเลือกและการจ้างลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๕ (ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๕(ข) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันสามารถขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานเลขานุการคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (เขตพื้นที่ขามเรียง) ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ในวันและเวลาราชการ โดยแนบหลักฐานและเอกสารต่างๆ ที่ใช้ประกอบการสมัครให้ครบถ้วน รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ และสามารถสมัครทางไปรษณีย์ หรือสมัครทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทาง <http://www.env.msu.ac.th> โดยมหาวิทยาลัยจะถือวันชำระเงินค่าสมัครเป็นวันสมัคร ทั้งนี้ ให้ส่งเอกสารประกอบการสมัครและหลักฐานการชำระเงินค่าสมัครมาพร้อม โดยค่าสมัครให้ออนผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี ๔๐๖๕๕๒๔๓๒๘ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เมื่อชำระแล้วให้ผู้สมัครโทรศัพท์แจ้งให้คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ทราบ (นางสาวปรมาภรณ์ ต่อฤทธิ์/การเงิน) โดยให้ส่งหลักฐาน

การสมัครมาที่ นางสาวจิตตรานนท์ จันทะเสน คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐ โทรศัพท์ ๐-๔๓๗๕-๔๔๓๕ (เท่านั้น) ทั้งนี้ หากเอกสารส่งถึงคณะสิ่งแวดล้อมฯ หลังปิดรับสมัครโดยที่ทางคณะสิ่งแวดล้อมฯ ไม่ได้รับแจ้งจากผู้สมัคร คณะสิ่งแวดล้อมฯ จะถือว่าผู้นั้นไม่ได้สมัคร

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาสมัคร

ผู้สมัครต้องจัดเตรียมหลักฐานเอกสารต่างๆ ต่อไปนี้ ให้ครบตามที่คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ระบุหากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่ง คณะสิ่งแวดล้อมฯ จะไม่พิจารณารับสมัคร

๓.๑ ใบสมัครตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่กรอกข้อมูลอย่างถูกต้องหรือกรอกข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วน

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ แผ่น

๓.๓ หลักฐานการศึกษา ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ระบุไว้ อันได้แก่ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง และทรานสคริป (Transcript) ในระดับปริญญาทุกระดับ อย่างละ ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย (จะต้องสำเร็จการศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า “คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา” มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา)

๓.๔ กรณีชื่อ-สกุล ในหลักฐานการศึกษาไม่ตรงกันให้นำใบสำคัญในการเปลี่ยนชื่อ-สกุล มาแสดงด้วย

๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย

๓.๖ สำเนาบัตรประชาชนของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย

๓.๗ หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๙) จำนวน ๑ ชุด (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย)

๓.๘ หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๓.๙ หนังสือรับรองแพทย์

๓.๑๐ หลักฐานการศึกษาของผู้สมัคร ตามข้อ ๕.๓ ซึ่งจะนำมาใช้สมัครสอบจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า “คาดว่าจะสำเร็จ” “กำลังศึกษา” หรือ “รอสภาพอนุมัติปริญญา” คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ จะไม่รับพิจารณา

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ชำระค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบที่สำนักงานเลขานุการ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หรือที่กองคลังและพัสดุ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน ๒๐๐ บาท (-สองร้อยบาทถ้วน-)

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน

ภายในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเลขานุการคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และเว็บไซต์ <http://www.env.msu.ac.th>

๖. วัน เวลาและสถานที่สอบแข่งขัน

คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

๗. หลักสูตรการสอบแข่งขัน

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๘. การสอบแข่งขันและเกณฑ์การตัดสิน

ผู้เข้ารับการสอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าผ่านการสอบแข่งขัน จะเรียงตามลำดับผู้สอบได้ตามเกณฑ์การตัดสิน ซึ่งได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ผู้สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้คะแนนมากที่สุดจะอยู่ลำดับสูงกว่า ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันถือว่าสิ้นสุด

๘.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๘.๒ สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๘.๓ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทั้งนี้ ผู้ที่มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ต้องสอบผ่านการสอบข้อ ๗.๑ และ ๗.๒ โดยมีคะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

๔/๙. ระยะเวลาการจ้าง.....

๙. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๐. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

๑๐.๑ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้หรือผู้ได้รับการคัดเลือก ให้ใช้ได้ไม่เกินวงรอบปีงบประมาณที่มีการสอบแข่งขัน

๑๐.๒ การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เฉพาะราย หรือบัญชีที่ได้รับการคัดเลือกให้ยกเลิกได้ตั้งแต่วันที่ผู้สอบแข่งขันได้ให้ใช้ได้ไม่เกินสองปีนับแต่วันขึ้นบัญชี ยกเว้นกรณีมีการประกาศสอบแข่งขันใหม่ ให้ถือว่าบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เป็นอันยกเลิก

๑๐.๒.๑ ผู้สอบแข่งขันได้ ขอสละสิทธิโดยแสดงเจตนาสละสิทธิเป็นหนังสือ

๑๐.๒.๒ ผู้สอบแข่งขันได้ ไม่มารายงานตัวภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๐.๒.๓ ผู้สอบแข่งขันได้มีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่ระบุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

๑๐.๒.๔ ผู้สอบแข่งขันได้ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งอื่นไปแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์อดิศักดิ์ สิงห์สีโว)
คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ตามข้อ ๑.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๖๔

(เฉพาะเรื่อง)

ฯลฯ

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๔ เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง

(ข) ลักษณะต้องห้าม

๑.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๑.๒ เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคตาม ก.บ.ล. กำหนด

๑.๓ เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน

๑.๔ เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๑.๕ เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑.๖ เป็นบุคคลล้มละลาย

๑.๗ เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑.๘ เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ

๑.๙ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ก.บ.ล. อายกเว้นหรือกำหนดคุณสมบัติทั่วไปหรือลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับนี้ได้

คณะกรรมการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว (ก.บ.ล.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กำหนดลักษณะต้องห้ามเพิ่ม ดังนี้

๑. ไม่เป็นผู้ที่ถูกเลิกจ้างโดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

บัญชีแนบท้ายประกาศคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

| ลำดับที่ | ตำแหน่ง | ลักษณะงาน ที่ต้องปฏิบัติ | เลขประจำตำแหน่ง | อัตราค่าจ้าง | จำนวนอัตรา | คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง |
|----------|----------------------------|--|-----------------|--------------|------------|--|
| ๑ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | ๑. งานเลขานุการคณบดี ๒. งานสารบรรณและธุรการหน่วยงาน ๓. งานวิเทศสัมพันธ์ ๔. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย | ๘๗๙๐๐๒ | ๑๖,๕๐๐ | ๑ | -วุฒิปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา -มีความรู้ความสามารถในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ หรือมีความเชี่ยวชาญ ในการใช้คอมพิวเตอร์และทักษะ ความเข้าใจดิจิทัล (Digital Literacy) เพื่อการบริหารจัดการงานสำนักงาน ได้อย่างดี -มีประสบการณ์การทำงาน ด้านเลขานุการและงานธุรการ |