



คำสั่งคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ที่ ๐๙๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานฝึกซ้อมย่อยบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุซงฎิบัณฑิต คณะสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

ตามทีมหาวิทยาลัยมหาสารคามได้กำหนดการจัดงานพระราชทานปริญญาบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ในโอกาสฉลอง
พระชนมายุ ๕ รอบ ๒ เมษายน ๒๕๕๘ เพื่อให้การจัดงานฝึกซ้อมบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุซงฎิบัณฑิต
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานฝึกซ้อมย่อย
บัณฑิต มหาบัณฑิต และดุซงฎิบัณฑิต คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----|---|----------------------------|
| ๑. | คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. | รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๔. | ประธานหลักสูตร วท.บ. สิ่งแวดล้อมศึกษา | กรรมการ |
| ๕. | ประธานหลักสูตร วท.บ. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๖. | ประธานหลักสูตร วท.บ. เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๗. | ประธานหลักสูตร วท.ม. สิ่งแวดล้อมศึกษา | กรรมการ |
| ๘. | ประธานหลักสูตร วท.ม. การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน | กรรมการ |
| ๙. | ประธานหลักสูตร วท.ม. เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๑๐. | ประธานหลักสูตร ปร.ด. สิ่งแวดล้อมศึกษา | กรรมการ |
| ๑๑. | ประธานหลักสูตร ปร.ด. การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน | กรรมการ |
| ๑๒. | ประธานหลักสูตร ปร.ด. นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน | กรรมการ |
| ๑๓. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. | หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนในการจัดงานฝึกซ้อมฯ และเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรของบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต ในงานพระราชพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ให้ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยในทุกฝ่าย

๒. คณะกรรมการฝ่ายรับรายงานตัว บัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต

๑.	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒.	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ	รองประธานกรรมการ
๓.	นางสาวปรมาภรณ์ ต่อฤทธิ	กรรมการ
๔.	นางสาวสุกัญญา ชมชื่น	กรรมการ
๕.	นางสาวนริศรชชา วรรณากุลพงศ์	กรรมการ
๖.	นางสาวศรัณญา มูลจันทร์	กรรมการ
๗.	นางสาวรณิดา หังสวนัส	กรรมการ
๘.	นางสาวจิตตรานนท์ จันทะเสน	กรรมการ
๙.	นางสาวพนิดา พันธุ์สมบัติ	กรรมการ
๑๐.	นายชลทิตย์ สีเทา	กรรมการ
๑๑.	นายเอกสิทธิ์ อ่อนนางใย	กรรมการ
๑๒.	นายพลตรี บุญหล้า	กรรมการ
๑๓.	นางสาวสุมิตรา ราชเมืองศรี	กรรมการและเลขานุการ
๑๔.	ว่าที่ร้อยตรีธรรนงก์ เนียมโงน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑) รับรายงานตัวบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕ พร้อม ตรวจสอบหลักฐานการรับรอง ผลตรวจ Antigen Test Kit (ATK) จากสถานพยาบาลของรัฐ หรือ เอกชนที่ได้ มาตรฐาน

๒) ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต

๓) จัดเตรียมและดูแลสถานที่ในการรายงานตัว

๔) ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต

๑.	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ	ประธานกรรมการ
๒.	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓.	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต	รองประธานกรรมการ

๔.	ประธานหลักสูตร วท.บ. สิ่งแวดล้อมศึกษา	กรรมการ
๕.	ประธานหลักสูตร วท.บ. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๖.	ประธานหลักสูตร วท.บ. เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๗.	ประธานหลักสูตร วท.ม. สิ่งแวดล้อมศึกษา	กรรมการ
๘.	ประธานหลักสูตร วท.ม. การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	กรรมการ
๙.	ประธานหลักสูตร วท.ม. เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๐.	ประธานหลักสูตร ปร.ด. สิ่งแวดล้อมศึกษา	กรรมการ
๑๑.	ประธานหลักสูตร ปร.ด. การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	กรรมการ
๑๒.	ประธานหลักสูตร ปร.ด. นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน	กรรมการ
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศุภรนนันท์	กรรมการ
๑๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยรรยงค์ อินทร์ม่วง	กรรมการ
๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ ต้นไผ่บุลย์กุล	กรรมการ
๑๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรพร บุษย์น้ำเพชร	กรรมการ
๑๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญแข ธรรมเสนานุภาพ	กรรมการ
๑๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุไรรัตน์ คุรุโคตร	กรรมการ
๑๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ คำแร่	กรรมการ
๒๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พลกฤษณ์ จิตรโต	กรรมการ
๒๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัลย์ พรพิชรพงศ์	กรรมการ
๒๒.	อาจารย์อารีรัตน์ รักษาศิลป์	กรรมการ
๒๓.	อาจารย์ ดร.จตุพร เทียรมา	กรรมการ
๒๔.	อาจารย์ ดร.มนตรี พิมพ์ใจ	กรรมการ
๒๕.	อาจารย์ ดร.ยุวดี ไชยเชษฐ์	กรรมการ
๒๖.	อาจารย์ ดร.พรรคพงษ์ ศรีประเสริฐ	กรรมการ
๒๗.	อาจารย์ ดร.นันทนัฐ ศรีประเสริฐ	กรรมการ
๒๘.	อาจารย์ ดร.เสถียรพงษ์ ขาวทิต	กรรมการ
๒๙.	อาจารย์ ดร.สุภารัตน์ อ่อนก้อน	กรรมการ
๓๐.	อาจารย์ ดร.กรรณิกา สุขงาม	กรรมการ
๓๑.	อาจารย์ ดร.อุไรวรรณ พรายมี	กรรมการ
๓๒.	นางสาวสุกัญญา ชมชื่น	กรรมการ
๓๓.	นายพลตรี บุญหล้า	กรรมการ

๓๔.	นายเอกสิทธิ์ อ่อนนางใย	กรรมการ
๓๕.	นิติตันแบบ	กรรมการ
๓๖.	คณะกรรมการบริหารสโมสรนิสิตคณะฯ	กรรมการ
๓๗.	นางปวีศา ปัดเสน	กรรมการและเลขานุการ
๓๘.	นางสาววรัศชญาณ์ ปุราณัง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๙.	นางสาวสุมิตรา ราชเมืองศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑) ดำเนินการฝึกซ้อมนิติตันแบบ ในระหว่างวันที่ ๗ - ๘ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อเป็นต้นแบบในการฝึกซ้อมระดับคณะฯ และให้สอดคล้องกับขั้นตอนการฝึกซ้อมของส่วนกลาง ตลอดจนทำการชี้แจง กำกับ และดูแล ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร ทุกท่าน

๒) ชี้แจง ชักซ้อมทำความเข้าใจกับบัณฑิต เกี่ยวกับพิธีการทุกขั้นตอน กำกับดูแลขั้นตอนต่าง ๆ และดำเนินการฝึกซ้อมบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุขฎิบัณฑิต ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ ณ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ และหอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ในโอกาสฉลองพระชนมายุ ๕ รอบ ๒ เมษายน ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๓) จัดเตรียมสื่อหรือวัสดุ - อุปกรณ์ ที่จะใช้ในการฝึกซ้อมบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุขฎิบัณฑิต

๔) จัดเตรียมสถานที่ ผังและจุดในการเดินฝึกซ้อมรับปริญญาบัตรของบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุขฎิบัณฑิต

๕) ดำเนินการฝึกซ้อมบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุขฎิบัณฑิตให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ พิธีกร และระบบเสียง

๑.	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวสุกัญญา ชมชื่น	รองประธานกรรมการ
๓.	นายพลตรี บุญหล้า	กรรมการ
๔.	นายอาทิตย์ หาญเสมอ	กรรมการ
๕.	นายเอกสิทธิ์ อ่อนนางใย	กรรมการ
๖.	คณะกรรมการบริหารสโมสรนิสิตคณะฯ	กรรมการ
๗.	นายชลทิตย์ สีเทา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑) ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของคณะ ให้ผู้สำเร็จการศึกษา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานทางภาครัฐ และเอกชน ได้รับทราบข้อมูลอย่างทั่วถึงผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

๒) จัดทำ ดูแล และพัฒนาเว็บไซต์งานฝึกซ้อมและงานพิธีฯ ให้มีประสิทธิภาพ

๓) จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน และป้ายประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ภายในงาน

๔) ดูแลการติดตั้งเครื่องเสียงเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ในงาน

- ๕) ดำเนินงานด้านพิธีการ / พิธีกร ในงานพิธีฯ
- ๖) บันทึกภาพกิจกรรมภายในงาน
- ๗) ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. คณะกรรมการ ฝ่ายอาคารสถานที่ ยานยนต์ การจราจรและความสงบเรียบร้อย

๑. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต	ประธานกรรมการ
๒. นางปวีศา ปัดเสน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววีรชัญญา ปุราณัง	รองประธานกรรมการ
๔. นายเอกสิทธิ์ อ่อนนางใย	กรรมการ
๕. นายพงศ์ศักดิ์ พิมพิลา	กรรมการ
๖. นายอาทิตย์ หาญเสมอ	กรรมการ
๗. นางสาวนุสรา จำรัสศรี	กรรมการ
๘. นางสาวทองสุข สาทิมาน	กรรมการ
๙. นางสาวสุภาพ ชำขุนทด	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุจิตรา บาลไธสง	กรรมการ
๑๑. นายกสโมสรนีสิตคณะฯ	กรรมการ
๑๒. คณะกรรมการบริหารงานสโมสรนีสิตคณะฯ	กรรมการ
๑๓. ตัวแทนนีสิตชั้นปีที่ ๑ - ๔ ทั้ง ๓ หลักสูตร	กรรมการ
๑๔. นายพลตรี บุญหล้า	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นายชลทิตย์ สีเทา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดเตรียมสถานที่สำหรับการรับรายงานตัว และสถานที่ในการฝึกซ้อมฯ ที่คณะ ณ ห้องเรียน ENV ๑๑๐, ๒๐๘, ๒๑๐
- ๒) จัดเตรียม / จัดหาพาหนะเพื่อใช้ในการติดต่อประสานงานบริการในวันฝึกซ้อมฯ และ วันพิธีฯ
- ๓) จัดเตรียมสถานที่รับประทานอาหารว่างและอาหารเที่ยง
- ๔) จัดเตรียมตกแต่งปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณโดยรอบคณะฯ เพื่อในการต้อนรับบัณฑิต
- ๕) จัดเตรียมสถานที่จอดรถและเส้นทางจราจร รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย
- ๖) มอบหมายแม่บ้านดูแลความสะอาดห้องน้ำ จัดเก็บขยะรอบ ๆ บริเวณคณะฯ ตลอดงาน
- ๗) ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑.	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต	ประธานกรรมการ
๒.	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ	รองประธานกรรมการ
๓.	นางสาวปรมาภรณ์ ต่อฤทธิ์	กรรมการ
๔.	นางสาวนริศรชา วรรณากุลพงศ์	กรรมการ
๕.	นางสาวศรัญญา มูลจันทร์	กรรมการ
๖.	นางสาวรณิดา หังสนัส	กรรมการ
๗.	ว่าที่ร้อยตรีธวัช เนียมโงน	กรรมการ
๘.	นายพงศ์ศักดิ์ พิมพิลา	กรรมการ
๙.	นายอาทิตย์ หาญเสมอ	กรรมการ
๑๐.	นางสาวนุสรุจา จำรัสศรี	กรรมการ
๑๑.	นางสาวทองสุข สาทิมาน	กรรมการ
๑๒.	นางสาวสุภาพ ชำขุนทด	กรรมการ
๑๓.	นางสาวสุจิตรา บาลไธสง	กรรมการ
๑๔.	นางปวีศา ปัดเสน	กรรมการเลขานุการ
๑๕.	นางสาววรรษชญาณ์ ปุราณัง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับอาหารกลางวันและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับรับรอง คณาจารย์ บุคลากร บัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต รวมทั้งนิสิตต้นแบบและบุคลากรในคณะฯ ในระหว่าง วันที่ ๑๖ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕ ณ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยสารคาม

๒) จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับการฝึกซ้อมนิสิตต้นแบบของคณะฯ ในระหว่าง วันที่ ๗ - ๘ เมษายน ๒๕๖๕

๓) ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑.	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ	ประธานกรรมการ
๒.	ว่าที่ร้อยตรีธวัช เนียมโงน	กรรมการ
๓.	นายชลทิตย์ สีเทา	กรรมการ
๔.	นางสาวสุมิตรา ราชเมืองศรี	กรรมการ
๕.	นางสาวจิตตรานนท์ จันทะเสน	กรรมการและเลขานุการ
๖.	นางสาวศรัญญา มูลจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

ออกแบบแบบประเมินผล จัดทำการประเมินผล และสรุปผลความพึงพอใจของ บัณฑิต มหาบัณฑิตและ
ดุษฎีบัณฑิต พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินความพึงพอใจเสนอต่อคณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.อดิศักดิ์ สิงห์สีโว)
คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม